

## **REGOLAMENTO INTERNO D'ISTITUTO**

### **ANNO SCOLASTICO 2017/2018**

#### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

- L'ingresso è previsto dalle ore 8.25 alle ore 8.30.
- L'inizio delle attività scolastiche per gli alunni e per i docenti, che svolgeranno la prima ora di lezione, è fissato per le ore 8.30
- Salvo preavviso non si accettano gli alunni in aula dopo l'inizio della prima ora di lezione.
- Coloro che arriveranno con oltre 10 minuti di ritardo verranno accolti in classe previa autorizzazione del Dirigente Scolastico o di un suo collaboratore delegato alle giustificazioni. L'alunno è comunque tenuto, il giorno seguente, a giustificare il ritardo.
- Il terzo ritardo dovrà essere giustificato personalmente dal genitore. I ritardi abituali (oltre cinque mensili) verranno sanzionati con ammonizione del Dirigente Scolastico o di un suo delegato, che avrà effetto sul voto di condotta.
- Le assenze devono essere giustificate sull'apposito libretto da uno dei genitori, o da chi ne fa le veci, apponendo la propria firma depositata in segreteria al momento del ritiro del libretto. L'insegnante della prima ora di lezione controfirmerà la giustificazione e l'annoterà sul registro di classe. Qualora l'assenza non venga giustificata nei primi due giorni, l'alunno, il terzo giorno, deve essere accompagnato da uno dei genitori o da chi ne fa le veci. Qualora l'alunno reiterasse tale prassi, egli verrà ammonito. Se il comportamento scorretto dovesse continuare abitualmente, le ammonizioni incideranno sul voto di condotta.
- Nel caso in cui l'assenza per malattia superi i cinque giorni occorre presentare sia la giustificazione sul libretto che il certificato medico. Qualora le assenze per motivi di salute comprendano il giorno precedente o seguente eventuali interruzioni dell'attività didattica e comunque superino i 5 giorni, sarà necessario presentare richiesta di giustificazione con relativo certificato medico.
- Nel caso in cui, per validi motivi, la famiglia sappia in anticipo di un'assenza di oltre cinque giorni è tenuta a comunicarlo alla scuola e sarà in tal modo esentata dalla presentazione del

certificato medico. Le ragioni dell'assenza sono comunque da comunicare preventivamente alla scuola.

- I docenti, all'inizio delle lezioni, accoglieranno gli alunni all'interno dell'aula e saranno solleciti nell'osservanza dei rispettivi turni. Alla fine della mattinata gli insegnanti accompagneranno gli alunni all'uscita.
- Il diario di classe sarà ritirato alle h. 13.20 dai collaboratori scolastici.
- Fuori dall'orario delle lezioni non è consentito lasciare nei locali della scuola libri, dizionari altri oggetti: la scuola declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o furti.
- L'uscita dalla scuola, prima del termine delle lezioni non è consentita, se non per gravi motivi e sempre autorizzata dal D. S. o da un suo delegato.
- L'alunno non può lasciare la scuola se non accompagnato da un genitore o da chi ne fa le veci oppure da un adulto con delega scritta, salvo esplicita autorizzazione all'uscita autonoma, debitamente compilata e firmata da entrambi i genitori. In caso di ritardo delle famiglie, alla fine delle lezioni, gli alunni saranno affidati al collaboratore scolastico in servizio che provvederà a far contattare la famiglia avvertendo nel contempo gli uffici di direzione per avere le istruzioni del caso.
- Non è consentito ai genitori, dopo l'inizio delle lezioni, sopperire alle dimenticanze dei propri figli portando a scuola, a qualunque ora, l'occorrente, o la merenda, dimenticati a casa.
- E' vietato l'uso del cellulare a scuola. Nel caso in cui l'alunno venga sorpreso ad utilizzarlo, contravvenendo alle regole, l'oggetto sarà sequestrato e verrà riconsegnato, dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, solamente al genitore. Se l'avvenimento dovesse ripetersi, il cellulare verrà sequestrato e tenuto in custodia fino alla fine del quadrimestre in corso, mentre la scheda SIM verrà consegnata al genitore. Durante i viaggi di istruzione che

prevedano dei pernottamenti, lo stesso verrà consegnato ai docenti subito prima del ritorno in camera per la notte. Verrà riconsegnato alla colazione l'indomani mattina.

- E' vietato, a tutela della propria e altrui sicurezza, l'utilizzo a scuola di calzature dotate di rotelle.
- Tutti gli alunni sono tenuti a portare a scuola esclusivamente oggetti di stretta pertinenza scolastica. E' quindi vietato portare a scuola oggetti personali (i-pod, mp3, cellulare, ecc.) e somme di denaro. In caso di inosservanza, i proprietari degli oggetti si assumono ogni responsabilità e rischio. Nessun addebito potrà essere preteso né reclamato nei riguardi della scuola.
- Gli alunni non possono cambiare la posizione assegnata nel banco, senza l'autorizzazione dei docenti.
- Ogni alunno è responsabile del proprio banco ed è tenuto a tenerlo pulito e in ordine. Alimenti e bevande vanno maneggiati con attenzione, per evitare di sporcare l'aula, il materiale e i compagni. E' vietato buttare in terra qualsiasi cosa; nel caso in cui, prima dell'uscita, l'aula risulti particolarmente sporca, gli alunni saranno tenuti a rimetterla in ordine. La famiglia dell'alunno è tenuta al risarcimento dei danni arrecati ai locali e alle attrezzature.
- Si potrà andare in bagno dopo le 9.30 al termine della prima ora di lezione salvo comprovati motivi (possibilmente) attestati da certificazioni mediche.
- La ricreazione durerà 15 minuti, dalle ore 10.20 alle 10.35 e si svolgerà in classe, sotto la responsabilità del docente della seconda ora. L'afflusso ai servizi igienici deve durare il tempo strettamente necessario all'uso. Per ciascuna classe è permessa l'uscita contemporanea solo di un alunno e di una alunna. E' facoltà di ciascun docente condurre gli alunni a svolgere la ricreazione nel cortile scolastico, tenendo conto delle regole dettate dal buon senso e facendo in modo che gli alunni evitino di disturbare i compagni delle classi al

piano terra. In caso contrario la ricreazione si svolgerà all'interno delle aule. Non è consentito stazionare nei corridoi.

- Non è ammesso correre, schiamazzare, spingere, né praticare giochi pericolosi durante gli spostamenti sia nell'edificio scolastico che all'esterno, così come durante le pause. E' vietato salire o scendere dai piani.
- Il termine delle lezioni è fissato alle ore 13.30 al suono della campana gli alunni in maniera disciplinata si metteranno in ordine all'uscita dell'aula e si recheranno, ciascuna classe, verso la propria uscita dal caseggiato. NON è consentito allineare gli alunni nell'andito prima del suono della campana.
- Gli alunni si impegnano a mantenere un atteggiamento educato e corretto nei confronti di tutti, evitando inopportune affettuosità.
- Gli alunni devono curare l'igiene personale, adottare un abbigliamento decoroso, consono all'ambiente scolastico. (Non si possono indossare indumenti particolarmente scollati o che lasciano scoperte determinate parti del corpo, maglie riportanti scritte o immagini indecorose e offensive). Nel caso in cui gli alunni si presentino a scuola con un abbigliamento indecoroso, la famiglia verrà informata e invitata a provvedere immediatamente portando a scuola indumenti adatti.
- E' vietato masticare gomma americana (chewing gum), mangiare in aula durante le lezioni, scrivere sui banchi o danneggiare gli arredi scolastici in genere: gli eventuali danni saranno addebitati alla famiglia dei responsabili.
- L'attenzione alla salute, la legislazione in materia e la qualità dell'ambiente scolastico impongono il divieto assoluto di fumare in qualsiasi ambiente della scuola.
- Gli alunni sono tenuti ad adempiere ai propri doveri e rispettare ogni singola persona, in modo che si crei un clima positivo nella classe.

- Gli alunni sono tenuti a consegnare ai genitori ogni comunicazione della scuola e farla firmare loro ai genitori per presa visione. La mancata firma dei genitori verrà annotata sul registro di classe.
- La scuola nel limite delle proprie possibilità, svolge la raccolta differenziata dei rifiuti.
- Il linguaggio deve essere educato, senza volgarità e mai offensivo, improntato al rispetto reciproco.
- E' vietato prendere qualsiasi cosa che appartenga ad altri senza chiedere prima il permesso.
- Il comportamento dell'alunno verrà valutato con voto in decimi nell'apposita scheda di valutazione.
- L'anno scolastico è ritenuto valido se la frequenza alle lezioni corrisponde ad almeno tre quarti delle stesse.
- Il Dirigente Scolastico riceve il pubblico in ore e giorni stabiliti e risultanti da apposito avviso permanentemente esposto all'ingresso dell'Istituto. I Docenti, gli Studenti e i Genitori possono chiedere di essere ricevuti individualmente o congiuntamente ogni qual volta se ne presenti la necessità.
- I Professori comunicano l'orario di ricevimento mensile individuale entro la metà di ottobre. Per venire incontro a quei genitori che non avessero possibilità di usufruire degli orari mattutini di colloquio, è previsto un ricevimento collettivo pomeridiano per quadrimestre (eventualmente distribuito in più giorni con i docenti suddivisi per materie o per corsi).
- La Segreteria è aperta al pubblico tutti i giorni, dalle ore 11 alle ore 13; il martedì anche dalle ore 15 alle 17.
- In caso di sciopero o di assemblea sindacale del personale della scuola, il Dirigente Scolastico non garantisce il regolare svolgimento dell'orario di lezione. La Presidenza provvederà ad emettere una circolare con congruo anticipo, che verrà letta nelle classi dal docente, il quale ne riporterà il contenuto anche sul registro di classe e provvederà a farne

prendere nota scritta agli studenti. Detta nota dovrà essere controfirmata dai genitori che contestualmente autorizzeranno l'eventuale ingresso posticipato e/o l'uscita anticipata degli studenti. In caso di reiterata mancata firma, scatterà l'automatica ammonizione, che avrà ricadute sul voto di condotta.

- Notizie sulla scuola si possono trovare anche nel sito internet dell'Istituto all'indirizzo

[www.istitutocomprensivosuplanu.gov.it](http://www.istitutocomprensivosuplanu.gov.it)

## Provvedimenti disciplinari

### Sanzioni lievi

- Richiamo-comunicazione scritta sul diario dell'alunno, effettuata dal singolo docente, per mancanze relative al comportamento e/o agli impegni di studio (disturbo, dimenticanze, non svolgimento dei compiti...)
- Ritiro, da parte del docente, di oggetti estranei all'attività didattica (cellulari, giocattoli, giornali, videogiochi, mp3....) che possono distrarre l'attenzione del singolo alunno o della classe. Gli oggetti suddetti saranno restituiti ai genitori in occasione di un incontro concordato. Al secondo ritiro verranno tenuti in custodia fino alla fine dell'anno scolastico.
- Rapporto disciplinare sul registro di classe e per conoscenza alla famiglia sul diario dello studente, con eventuale convocazione dei genitori, nel caso di mancanze soprattutto reiterate e relative comportamento (atteggiamento di disturbo dell'attività scolastica, mancanza di rispetto e/o di osservanza delle regole stabilite)

Il Coordinatore del C. di C., sentito il parere di tutti i componenti, visti i rapporti disciplinari sul registro di classe, provvede ad inviare una lettera\comunicazione ai genitori.

### Sanzioni gravi

Allontanamento dalla comunità scolastica da 1 a 14 giorni, e/o esclusione dalle visite d'istruzione.

Tali sospensioni si applicano:

1. Per gravissimi episodi e atti volontari che mettano in pericolo l'incolumità delle persone (falsificazione di documenti ufficiali, contraffazioni di firme su giustificazioni di assenze e/o valutazioni; comportamento verbale offensivo nei confronti del personale della scuola e non; sottrazione indebita di beni; atti di bullismo; atti vandalici nei confronti dei beni della scuola, ricorso alle vie di fatto nei confronti di un compagno o di un adulto.....)

2. Per reiterate infrazioni disciplinari derivanti della violazione dei doveri.

Il provvedimento di allontanamento dai due giorni in poi senza obbligo di frequenza deve essere adottato esclusivamente dal C.di C., che si riunisce in seduta straordinaria ed urgente: in prima fase convoca ed ascolta l'alunno e la sua famiglia ed eventuali compagni coinvolti nel fatto; in seconda fase delibera il provvedimento disciplinare di allontanamento, informando tempestivamente i genitori. Qualora la sospensione derivi dalla somma di tre note sul registro di classe il Dirigente Scolastico ha ancora la facoltà di procedere alla sospensione per brevi periodi senza riunire il Consiglio di Classe.

3. Allontanamento dalla comunità scolastica per un periodo superiore a 14 giorni. Qualora siano stati commessi reati che violino la dignità e il rispetto della persona umana (violenza privata, minaccia grave, percosse, ingiurie, reati di natura sessuale....) **oppure** ove vi sia una concreta situazione di pericolo per l'incolumità delle persone e il fatto è di gravità tale da richiedere una deroga al limite di 15 giorni **allora** la durata sarà adeguata alla gravità dell'infrazione e al permanere della situazione di pericolo. Il provvedimento è di competenza del Consiglio d'Istituto.

4. Allontanamento dello studente dalla comunità scolastica fino alla fine dell'anno scolastico. Nel caso in cui ricorrono situazioni di recidiva di reati espressi al punto 2. e non siano individuabili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente **allora** il Consiglio d'Istituto può erogare tale sanzione.

5. Esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all'Esame di Stato conclusivo del corso di studi. Nei casi più gravi di quelli già indicati e nelle stesse condizioni il Consiglio d'Istituto può erogare tale sanzione.

6. In riferimento all'utilizzo di telefoni cellulari o di altri dispositivi elettronici allo scopo di acquisire e/o divulgare immagini, filmati o registrazioni vocali, come previsto dalla Direttiva ministeriale n° 104 del 30 novembre 2007, è previsto il pagamento di una sanzione amministrativa che va da un importo minimo di 3.000 euro sino ad un massimo di 18.000 euro nel caso di

inosservanza dell'obbligo di preventiva informativa all'interessato; il pagamento da un importo minimo di 5.000 euro sino ad un massimo di 30.000 euro in caso di dati sensibili o di trattamenti che comportino situazioni di pregiudizio, di grave detrimento, anche con eventuale danno. La sanzione disciplinare deve specificare in maniera chiara le motivazioni che l'hanno resa necessaria. Di norma, le sanzioni disciplinari vanno inserite nel fascicolo personale dello studente e il cambiamento di scuola non pone fine al provvedimento disciplinare iniziato, ma esso segue il suo iter fino alla conclusione.

## **ORGANO DI GARANZIA**

L' Organo di garanzia per l'esame dei ricorsi avverso le sanzioni disciplinari irrogate nei confronti degli alunni e per l'esame dei conflitti che sorgono nella scuola in merito all'applicazione dello statuto delle studentesse e degli studenti dell' Istituto per gli aa.ss. 2016/2019 è così costituito:

Presidente: Francesco Depau dirigente scolastico

Componenti: Luigia Tinti docente scuola Secondaria di primo grado;

Graziella Tulli docente scuola Secondaria di primo grado;

Francesca Arangino genitore scuola Secondaria di primo grado;

Renata Setzu genitore scuola Secondaria di primo grado;